

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «Новгород-сити»



Егоров А.В./

«26» марта 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**по разработке и принятию мер по предупреждению  
и противодействию коррупции  
в Обществе с ограниченной ответственностью «Новгород-сити»**

г. Великий Новгород

2017 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о противодействии коррупции (далее Положение) ООО «Новгород-сити» разработано и утверждено в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции».

**1.2.** Настоящее Положение принято в целях противодействия коррупции должностных лиц ООО «Новгород-сити».

**1.3.** Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, общие и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

### **1.3.1. Коррупция:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом должностного положения вопреки обществу и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, и иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в пункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

### **1.3.2. Противодействие коррупции:**

Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий;

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

### **1.3.3. Основные принципы противодействия коррупции:**

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в ООО «Новгород-сити» на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

**3.1.** Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции и формированию негативного отношения к коррупционному поведению. Кодекс этики и служебного поведения работников ООО «Новгород-сити» представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

**3.2.** Совершенствование системы и структуры органов управления.

3.3. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления.  
3.4. Обеспечение доступа работников к информации о деятельности органов управления.  
3.5. Конкретизация полномочий работников, в соответствии со стандартами и процедурами, направленными на обеспечение работы и поведения работников представлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.6. Создание условий для уведомления исполнительного органа ООО «Новгород-сити» обо всех случаях коррупции.

#### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленное на противодействие коррупции осуществляет комиссия ООО «Новгород-сити». Комиссия ответственная за профилактику мер правонарушений, назначается приказом директора ООО «Новгород-сити».

4.2. Комиссия ООО «Новгород-сити»:

- разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает сообщения работников о фактах коррупционных проявлений;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду с работниками;
- обеспечивает соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- подготавливает планы антикоррупционной политики в МААП;
- взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

Порядок сотрудничества ООО «Новгород-сити» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции представлен в Приложении 3 к настоящему Положению.

#### **5. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под его действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от должности и выполняемых функций. Однако политика ООО «Новгород-сити» может закреплять случаи и для юридических лиц, с которыми ООО «Новгород-сити» вступает в иные договорные отношения, при этом условия и обстоятельства борьбы с коррупцией могут быть записаны в договорах, заключенных ООО «Новгород-сити» с контрагентами.

#### **6. Ответственность за коррупционные правонарушения**

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданскую, правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной служб.

6.3. В случае, если от имени, или в интересах ООО «Новгород-сити», осуществляются организационная подготовка и совершение коррупционных правонарушений, или созданы условия для совершения коррупционных правонарушений, к ООО «Новгород-сити» могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Действия и их результаты, совершенные с нарушением требований законодательства Российской Федерации могут быть обжалованы в соответствующем суде.

7.2. В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем Положении, должностные лица и работники руководствуются действующим законодательством.

## Приложение 1

### к Положению о противодействии коррупции

#### **Кодекс этики и служебного поведения работников ООО «Новгород-сити»**

Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и государства.

#### **1. Общие положения**

**1.1.** Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники независимого от занимаемой ими должности.

**1.2.** Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

**1.3.** Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

#### **2. Основные обязанности, принципы и признаки служебного поведения работников**

**2.1.** В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ООО «Новгород-сити» (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у ООО «Новгород-сити», если ООО «Новгород-сити» несет ответственность за сохранность имущества).

**2.2.** Основные принципы служебного поведения работников задаются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ООО «Новгород-сити».

Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ООО «Новгород-сити»;
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- обеспечивать эффективную работу ООО «Новгород-сити»;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ООО «Новгород-сити»;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений

политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ООО «Новгород-сити»;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ООО «Новгород-сити», его исполнительного органа, если это не входит в должностные обязанности работника;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ООО «Новгород-сити», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлению коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

**2.3.** В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять исполнительный орган, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникающих случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

**2.4.** Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

**2.5.** Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации, либо ее подразделении, благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

**2.6.** Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему

работники не допускали коррупцию, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**2.7.** Исполнительный орган обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников**

**3.1.** В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

**3.2.** В служебном поведении работником следует воздержаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущества или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

**3.3.** Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

**3.4.** Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными, проявлять терпимость в общении с гражданами и коллективом.

**3.5.** Внешний вид работника при выполнении должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к предприятию, а также при необходимости соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает сдержанность, терпеливость, аккуратность.

## **Приложение 2**

### **к Положению о противодействии коррупции МААП**

**Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение работы и поведения работников ООО «Новгород-сити»**

Работа в ООО «Новгород-сити» требует добросовестности и честности, что является залогом успеха.

Действия и поведение каждого работника ООО «Новгород-сити» важны для того чтобы, добиться хороших результатов работы. Постоянное развитие деятельности МААП требует слаженности действий, и именно поэтому установление общих принципов и ценностей особенно необходимо. Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников ООО «Новгород-сити» этические требования, являясь практическим руководством к действию.

Стандарты поведения признаны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники ООО «Новгород-сити».

#### **1. Ценности**

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

**1.1.** Добросовестность означает непреклонное следование требованиям законодательства и надлежащее выполнение обязательств принятым в ООО «Новгород-сити». Главная цель - общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

**1.2.** Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии применимым законодательством, а также иных сведений, раскрываемых в интересах. Вся деятельность ООО «Новгород-сити» осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

## **2. Законность и противодействие коррупции**

Приоритетом в деятельности ООО «Новгород-сити» является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т.д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

ООО «Новгород-сити» не приемлет нарушения закона и не станем мириться с любыми неправомерными действиями работников. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности ООО «Новгород-сити», начиная с исполнительного органа и заканчивая всеми работниками.

Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будут подвергнут дисциплинарным взысканиям.

### **2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами**

Важной мерой по поддержанию безупречной репутации предприятия является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности предприятия. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном требовании закона. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ООО «Новгород-сити» уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействию с коллективом, потребителями.

### **2.2. Мошенническая деятельность**

Не допускать «мошенническую деятельность», что обозначает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которые вводят в заблуждение или пытаются ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды.

### **2.3. Деятельность с использованием метода принуждения**

Не допускать «Деятельности с использованием метода принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда ООО «Новгород-сити».

Деятельность с использованием метода принуждения – это потенциальные и фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение и похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от обязательств.

### **2.4. Деятельность на основании сговора**

Не допуска «Деятельность на основании сговора», которая означает действие на основе соглашения между двумя и более сторонами с целью достижения незаконной выгоды, включая оказание ненадлежащего влияния на действие другой стороны.

### **2.5. Обструкционная деятельность**

Не допускается намеренное уничтожение документов, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные

препятствия для расследования, проводимого комиссией по этике и служебному поведению работников ООО «Новгород-сити». Так же не допускать деятельность с использованием метода принуждения на основе сговора или угрозы, преследования или запугивания любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий, расследованию, совершаемых с целью создания существенных препятствий для расследования.

### **3. Обращение с подарками**

Подход ООО «Новгород-сити» к подаркам, льготам и иным выгодам основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности.

Предоставление или получения подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получения подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от исполнительного органа и других работников.

#### **3.1. Общее требование к подаркам**

ООО «Новгород-сити» определяет подарки (выгоды) как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением ООО «Новгород-сити» своей деятельности.

Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды) если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или возложение на них дополнительных обязательств. Допускается принимать подарки незначительной стоимости. Запрещается принимать подарки, предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением существующих договоров.

Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным поступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

### **4. Недопущение конфликта интересов**

ООО «Новгород-сити» прикладывает все условия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала работника является ключевой задачей исполнительного органа. ООО «Новгород-сити» стремимся не допускать конфликта интересов - положение, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам ООО «Новгород-сити».

Во избежание конфликта интересов работник должен выполнять следующие требования:

- работник должен уведомить исполнительный орган о выполнении им работы по совместительству или иной оплачиваемой им деятельности;
- работник может использовать имущество ООО «Новгород-сити» (в том числе и оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

### **5. Конфиденциальность**

Работникам запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев передачи информационных сведений ООО «Новгород-сити» в соответствии с внутренними документами или законодательством Российской Федерации.

## **Приложение 3**

### **к Положению о противодействии коррупции ООО «Новгород-сити»**

**Порядок сотрудничества ООО «Новгород-сити» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции**

#### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий порядок разработан на основании статьи 45 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

**1.2.** Настоящий порядок устанавливает общие правила деятельности ООО «Новгород-сити» с



правоохранительными органами и содержит описание процесса взаимодействия по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

## **2. Виды обращений в правоохранительные органы**

**2.1.** Обращение – это предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и предоставленные в правоохранительные органы.

**2.1.1.** Письменное обращение – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативно информационного обмена между предприятием и правоохранительными органами.

**2.1.2.** Устное обращение – это обращение, поступающие во время личного приема исполнительного органа или его заместителя, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

**2.2.** Предложение – это вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы ООО «Новгород-сити» и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

**2.3.** Заявление – это вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ООО «Новгород-сити».

Выражая просьбу, заявление может быть сигналом об определенных недостатках в деятельности ООО «Новгород-сити».

В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

**2.4.** Жалоба – это вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ООО «Новгород-сити». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов ООО «Новгород-сити» и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц, отдельных лиц, в результате необоснованных действий, либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ООО «Новгород-сити».

## **3. Сотрудничество и порядок обращения ООО «Новгород-сити» в правоохранительные органы**

**3.1.** Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ООО «Новгород-сити» декларируемому антикоррупционным стандартам деятельности.

Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах.

- ООО «Новгород-сити» может принять на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ООО «Новгород-сити» (работникам) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ответственным за предупреждение и противодействие коррупции.

- ООО «Новгород-сити» берет на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной информации о подготовке или совершению коррупционного правонарушения.

**3.2.** Сотрудничество с правоохранительными органами может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ООО «Новгород-сити» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия.

**3.3.** Исполнительному органу ООО «Новгород-сити» и работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

**3.4.** Исполнительный орган ООО «Новгород-сити» и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

**3.5.** Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками, предоставляются на согласование исполнительному органу ООО «Новгород-сити», без визы исполнительного органа ООО «Новгород-сити» письменные обращения не допускаются.

# ПАМЯТКА

## по противодействию коррупции

### ЧТО ТАКОЕ КОРРУПЦИЯ:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;



Под **КОРРУПЦИЕЙ** как социально-правовым явлением обычно понимается подкупаемость и продажность государственных чиновников, должностных лиц, а также общественных и политических деятелей вообще.

*(Словарь иностранных слов. М., 1954.)*

### Противодействие коррупции:

деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

# ВЗЯТКА



## Явная

Взятка, при вручении предмета которой должностному лицу взяточдателем оговариваются те деяния, которые от него требуется выполнить немедленно или в будущем

## Завуалированная

Ситуация, при которой и взяточдатель и взяточполучатель маскируют совместную преступную деятельность под правомерные акты поведения. При этом прямые требования (просьбы) взяточдателем могут не выдвигаться

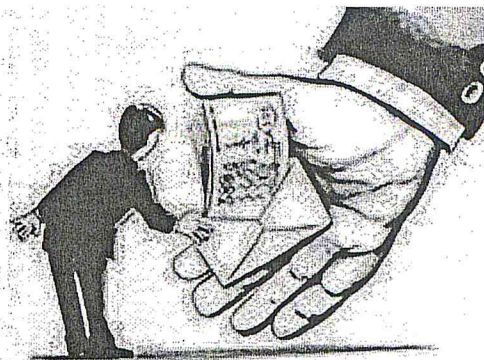
# Взятка

**Предметы** – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, квартиры, дачи и загородные дома, продукты питания, бытовая техника и приборы, другие товары, земельные участки и другая недвижимость

**Услуги имущественного характера** – лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

**Выгода или завуалированная форма взятки** – передача денег якобы в долг, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего кредита, оплата товаров по заниженной цене и покупка товаров у определенного продавца по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику или указанным им лицам (родственникам, друзьям), получение выгодного или льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи или книги, преднамеренный проигрыш в карты, бильярд и т.п., «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, фиктивная страховка, увеличение процентных ставок по банковскому вкладу или уменьшение процентных ставок по кредиту и т.д.

# Что такое подкуп?



**ПОДКУП** - предоставление должностному лицу незаконных имущественных выгод за выполнение или невыполнение им каких-либо действий, входящих в сферу его служебных обязанностей.



Незаконная передача денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих и некоммерческих предприятиях и организациях - директору, заместителю директора коммерческой фирмы или государственного унитарного предприятия, председателю и члену совета директоров акционерного общества, главе кооператива, руководителю общественного или религиозного объединения, фонда, некоммерческого партнерства, лидеру и руководящему функционеру политической партии и т.д. - в Уголовном кодексе Российской Федерации именуется **коммерческим ПОДКУПОМ**.



**Особым видом ПОДКУПА** является подкуп участников и организаторов профессиональных спортивных и зрелищных коммерческих конкурсов (статья 184 УК РФ), который связан со случаями дачи и получения незаконного вознаграждения спортсменами, спортивными судьями, тренерами, руководителями команд, а также другими участниками или организаторами профессиональных спортивных соревнований, в том числе членами жюри.



## ЧТО СЛЕДУЕТ ВАМ ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ВЫМОГАТЕЛЬСТВА?

### ВАМ НУЖНО

**Обратиться с устным или письменным заявлением в правоохранительные органы по месту Вашего жительства или в их вышестоящие органы:**

- в органы внутренних дел – управление МВД России по Новгородской области (*Великий Новгород, 173001, Большая Санкт-Петербургская ул., д.2/9; телефоны доверия - 98-00-02, 98-17-36 по Великому Новгороду*);
- в органы безопасности – управление ФСБ России по Новгородской области (*Великий Новгород, 173001, Большая Санкт-Петербургская ул., д.2/9; телефон оперативного дежурного - 77-26-96*);
- в органы прокуратуры - районному (городскому) прокурору, прокурору Новгородской области (*Великий Новгород, 173001, Новолучанская ул., д.11; телефон дежурного прокурора- 92-38-98*);
- в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Новгородской области (*Великий Новгород, 173002, Воскресенский бульвар, д.4; телефон доверия-78-60-64 –*);
- в органы наркоконтроля – управление ФСКН России по Новгородской области (*Великий Новгород, 173005, ул.Людогоща, д.5/68; телефон доверия - 98-38-38*).

### ОБЯЗАТЕЛЬНО:

- **попасть на прием к руководителю правоохранительного органа**, куда Вы обратились с сообщением о вымогательстве у Вас взятки
- **написать заявление о факте вымогательства у Вас взятки или коммерческого подкупа**, в котором точно указать:
  - кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, учреждение) вымогает у Вас взятку или кто из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение, подкупа
  - какова сумма и характер вымогаемой взятки (подкупа)
  - за какие конкретно действия (иди бездействие) у Вас вымогается взятка или совершается коммерческий подкуп
  - в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп

## ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ

Гражданин, давший взятку или совершивший **коммерческий подкуп**, может быть освобожден от ответственности, если:

- установлен факт вымогательства;
- гражданин добровольно сообщил в правоохранительные органы о содеянном.

Не может быть признано добровольным заявление о даче **взятки** или **коммерческом подкупе**, если правоохранительным органам стало известно об этом из других источников.

Заведомо ложный донос о вымогательстве **взятки** или **коммерческом подкупе** рассматривается Уголовным кодексом Российской Федерации как преступление и наказывается лишением свободы на срок до шести лет



Устные сообщения и письменные заявления о коррупционных преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления **КРУГЛОСУТОЧНО**

**ВАС ОБЯЗАНЫ ВЫСЛУШАТЬ** в дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, следственном комитете, Федеральной службе безопасности и **ПРИНЯТЬ** сообщение в устной или письменной форме. При этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего заявление.

**ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** получить копию своего заявления с отметкой о его регистрации в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем заявление и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема заявления.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ЗАРЕГИСТРИРОВАНО** и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса РФ.



**ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься Вашим заявлением, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

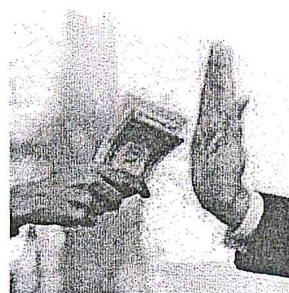
**В СЛУЧАЕ ОТКАЗА** принять от Вас сообщение (заявление) о коррупционном преступлении **ВЫ ИМЕЕТЕ ПРАВО** обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, городских, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в прокуратуру Новгородской области, Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющие прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

## **ВЫМОГАТЕЛЬСТВО ВЗЯТКИ**

Под вымогательством взятки понимается требование должностного лица дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов (пункт 15 Постановления Пленума ВС РФ № 6).

### **КАК ПОСТУПИТЬ В СЛУЧАЕ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ИЛИ ПРОВОКАЦИИ ВЗЯТКИ (ПОДКУПА)?**

⇒ Внимательно выслушать и точно запомнить поставленные Вам условия (размеры сумм, наименования товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форы коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов и т.д.), постараться записать (скрытно) предложение о взятке (при наличии у Вас диктофона);



⇒ Следует вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как готовность, либо как категорический отказ дать взятку или совершить коммерческий подкуп.

➡ Постарайтесь перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей встречи с чиновником, предложить для этой встречи хорошо знакомое Вам место. Но не переусердствуйте в своем настаивании.

➡ Поинтересуйтесь о гарантиях решения Вашего вопроса в случае вашего согласия дать взятку или совершить коммерческий подкуп.

➡ Не берите инициативу в разговоре на себя, больше слушайте, позволяйте взяткополучателю выговориться, сообщить Вам как можно больше информации.

➡ Подготовьте письменное сообщение по данному факту.



## НАКАЗАНИЕ ЗА ВЗЯТКУ

Статья 290 уголовного кодекса Российской Федерации.  
Получение взятки

Обстоятельства преступления	Наказание
✓ Если преступление совершено группой лиц по предварительному сговору с вымогательством или в крупном размере (свыше 150 тыс. руб.)	лишение свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере до одного млн. руб.
✓ Если преступление совершено лицом, занимающим государственную должность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, главой органа местного самоуправления - федеральным министром, членом Совета Федерации или депутатом Государственной Думы, рядом других высших должностных лиц, главой республики, губернатором депутатом законодательного собрания, мэром города, главой муниципального образования, судьей и т.д.	лишение свободы на срок от 5 до 10 лет.
✓ Если взятка получена за незаконные действия (бездействие) должностного лица ✓	лишение свободы на срок от 3 до 7 лет.

✓ Если взятка получена за действия, которые входят в служебные полномочия должностного лица.	лишение свободы на срок до 5 лет штраф в размере от 100 тыс. до 500 тыс. руб. или штраф в размере дохода осужденного от одного года до трех лет.
--	---

Примечание. Согласно изменениям, внесенным в примечание к статье 290 УК РФ Федеральным законом от 8 декабря 2003 г. № 162-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Уголовный кодекс Российской Федерации», значительным размером взятки признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие 25 тысяч рублей, крупным размером взятки - превышающие 150 тысяч рублей, особо крупным размером взятки – превышающие один миллион рублей.

### Статья 291 уголовного кодекса Российской Федерации

#### Дача взятки

✓ Дача взятки должностному лицу лично или через посредника	штраф в размере от пятнадцатикратной до девяностократной суммы взятки; лишение свободы на срок до 12 лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки
✓ Дача взятки должностному лицу за совершение им заведомо незаконных действий (бездействие)	штраф в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки; лишение свободы на срок до 8 лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки
✓ Совершение преступления группой лиц по предварительному сговору или организованной группой в крупном размере (свыше 150 тыс. руб.)	штраф в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок от 5 до 10 лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки

#### Посредничество во взяточничестве

✓ Посредничество во взяточничестве	штраф в размере от двадцатикратной до девяностократной суммы взятки; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет; лишение свободы на срок до двенадцати лет со штрафом в размере от двадцатикратной до семидесятикратной суммы взятки
✓ Посредничество во взяточничестве за совершение заведомо	штраф в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки;

незаконных действий (бездействие)	лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки
✓ Совершение преступления группой лиц по предварительному сговору или организованной группой, в крупном размере (свыше 150 тыс. руб.)	штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки
✓ Обещание или предложение посредничества во взяточничестве	штраф в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы взятки; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; лишение свободы на срок до 7 лет со штрафом в размере от десятикратной до шестидесятикратной суммы взятки

**Статья 204 уголовного кодекса Российской Федерации**  
**Коммерческий подкуп**

<b>Преступление</b>	<b>Наказание</b>
✓ Передача денег и оказание услуг имущественного характера одним лицом	штраф в размере от десятикратной до пятидесятикратной суммы коммерческого подкупа; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 2 лет; ограничение свободы на срок до 2 лет; лишение свободы на срок до 5 лет
✓ Передача денег и оказание услуг имущественного характера группой лиц	штраф в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы коммерческого подкупа; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет; арест на срок от 3 до 6 месяцев; лишение свободы на срок до 6 лет
✓ Получение денег и пользование услугами имущественного характера одним лицом без вымогательства	штраф в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы коммерческого подкупа; лишение права занимать определенные

	<p>должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;  лишение свободы на срок до 7 лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы коммерческого подкупа</p>
<p>✓ Получение денег и пользование услугами имущественного характера одним лицом без вымогательства</p>	<p>штраф в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы коммерческого подкупа;  лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;  лишение свободы на срок до 7 лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы коммерческого подкупа</p>
<p>✓ Получение денег и пользование услугами имущественного характера одним лицом без вымогательства</p>	<p>штраф в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы коммерческого подкупа;  лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;  лишение свободы на срок до 7 лет со штрафом в размере до сорокакратной суммы коммерческого подкупа</p>
<p>✓ Получение денег и пользование услугами имущественного характера по предварительному сговору или сопряженное с вымогательством</p>	<p>штраф в размере от пятидесятикратной до девяностократной суммы коммерческого подкупа;  лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;  лишение свободы на срок до 12 лет со штрафом в размере до пятидесятикратной суммы коммерческого подкупа</p>

### Статья 19.28 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях



Под незаконным вознаграждением от имени юридического лица понимаются

незаконная передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица

должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением

Незаконные вознаграждение от имени юридического лица	административный штраф на юридических лиц в размере до трехкратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица, но не менее одного миллиона рублей с конфискацией денег, ценных бумаг, иного имущества или стоимости услуг имущественного характера, иных имущественных прав
--	--